様式第３号

自己情報開示請求書

年　　月　　日

（実施機関の長）　　　　様

|  |  |
| --- | --- |
| 住所  氏名  法人その他の団体にあっては、事務所又は事業所の所在地、名称及び代表者の氏名 | 〒　　　―  電話番号（　　　　）　　　― |
| 法人その他の団体の担当者名、連絡先及び電話番号 | 担当者名  連絡先  電話番号（　　　　）　　　― |

不破消防組合個人情報保護条例第17条第１項の規定に基づき、次のとおり自己情報の開示を請求します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 請求する自己情報の内容  自己情報を特定することができるよう具体的に記入してください。 | |  |
| 自己情報開示方法の区分 | | □閲覧  □写しの交付  □郵送による写しの交付  □その他（　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 代理人による請求の場合における代理人  の区分、本人の氏名等 | 代理人の区分 | □法定代理人（□未成年者の親権者　□成年後見人）  □本人の委任による代理人 |
| 本人の住所等 | 〒　　　―  電話番号（　　　　）　　　― |
| 本人の氏名 |  |

　注１　該当する□内にレ印を記入してください。

　　２　「代理人による請求の場合における代理人の区分、本人の氏名等」の欄は、代理人による請求の場合に記入してください。ただし、「本人の委任による代理人」は、保有特定個人情報の場合に限ります。

　　３　請求の際には、本人又は代理人本人（法人にあっては、担当者本人）であることを証明する書類（運転免許証、旅券、健康保険の被保険者証等）を提出し、又は提示してください。

　　４　法定代理人が請求する場合は、その資格を証明する書類（戸籍謄本等）を提出してください。

　　５　本人の委任による代理人が請求する場合は、委任状を添付してください。